

平成30年度
地方独立行政法人長崎市立病院機構
薬剤師採用試験案内

平成30年2月16日
地方独立行政法人長崎市立病院機構
企画運営部人事課

1 採用予定職種及び人員等

採用予定職種	採用予定人員	勤務場所
薬剤師	若干名	長崎みなとメディカルセンター

2 受験資格

採用予定職種	受験資格
薬剤師	①心身ともに健康である人 ②昭和53年4月2日以降に生まれた人で、左記の免許・資格を有する人又は平成30年度の国家試験で取得見込みの人

[年齢制限理由]

雇用対策法施行規則第1条の3第1項第3号のイの規定による。

3 試験日時、会場及び試験内容等

(1) 第1次試験

試験日時及び試験時間	平成30年4月24日(火) 集合時間 午前9時30分(開場 午前9時10分) 終了時間 午後4時00分(予定) ・専門試験、作文試験 午前9時50分～午後0時00分(予定) <u>※携帯電話を時計の代用品として使用することはできません。</u> ・面接試験 午後1時00分～午後4時00分(予定) <u>※面接試験は終了した方から随時解散となります。また、受験者の状況により終了時間が変わることがあります。</u>
試験会場	長崎みなとメディカルセンター(長崎市新地町6番39号)

試験内容	【筆記試験】 業務に必要な専門的知識をみるための記述式試験 【作文試験】 課題に対する理解力、文章表現力、総合的判断力、思考力等をみるための作文試験 【面接試験】 個別面接による試験
合格発表	平成30年5月8日（火） ※合格者の受験番号は、地方独立行政法人長崎市立病院機構のホームページ (http://www.nmh.jp/) に掲載するほか、合格者には文書で通知します。

4 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、原則として平成31年4月1日付けで地方独立行政法人長崎市立病院機構の職員（身分は公務員ではありません。）として採用されます。
- (2) 健康診断により就労が困難と判断された場合及び受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用を取り消すことがあります。

5 受験手続

- (1) 受付期間

平成30年2月16日（金）～平成30年4月17日（火） **必着**

- (2) 必要書類

- ア 地方独立行政法人長崎市立病院機構職員採用試験 申込書（自筆）
- イ " 受験票（自筆）
- ウ " 推薦書（自筆）

（※応募者の人物をよく知る成人を推薦人として下さい。）

- エ 卒業・修了（見込み）証明書
- オ 成績証明書（大学院修了者は学部及び大学院のものを一部ずつ）
- カ 免許証の写し（免許取得者のみ）
- キ 受験票返送用封筒

※募集書類は一切返却いたしません。

- (3) 申込方法

- ア 申込書・受験票には、必要事項を記入し、写真（2枚）を貼ってください。
- イ 申込みは、次のいずれかの方法により行ってください。

持参する場合	地方独立行政法人長崎市立病院機構企画運営部人事課（長崎みなとメディカルセンター2階事務室）まで書類を持参してください。 受付時間は、午前8時45分から午後5時30分までです。 （ただし、土、日曜日及び祝日は除きます。）
郵送する場合	書類を封筒に入れ、封筒の表に「薬剤師試験申込」と朱書きし、82円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（長形3号封筒 23.5 cm×12 cm）を同封のうえ、特定記録郵便又は簡易書留扱いにして郵送してください。 【宛先】 〒850-8555 長崎市新地町6番39号 地方独立行政法人長崎市立病院機構企画運営部人事課採用担当

(4) 試験案内及び受験申込書等の配布

ア 試験案内及び受験申込書等は、地方独立行政法人長崎市立病院機構企画運営部人事課（長崎みなとメディカルセンター2階事務室）で配布します。また、長崎みなとメディカルセンターのホームページ(<http://shibyو.nmh.jp/>)からも入手できます。

イ 郵便で受験申込書等を請求する場合は、封筒の表に「薬剤師試験案内請求」と朱書し、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角形2号封筒 23.5 cm×12 cm）を同封して、〒850-8555 地方独立行政法人長崎市立病院機構企画運営部人事課（長崎市新地町6番39号）あて請求してください。

6 勤務条件

勤務条件は、地方独立行政法人長崎市立病院機構の給与規程等に基づきます。

次の内容は、現在の勤務条件ですが、採用までに規程等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

(1) 就業場所

長崎みなとメディカルセンター

初任給（地域手当を含む）

職 種	学 歴	初任給	備 考
薬 剤 師	大学6卒	206,824円	卒業後の経歴に応じて別途加算があります。

(2) 諸手当

住居手当（上限額27,000円/月）、通勤手当（上限額、55,000円/月）、扶養手当、時間外勤務手当、休日勤務手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
期末手当、勤勉手当（賞与年2回）

(3) 勤務時間

1週あたり38時間45分勤務です。

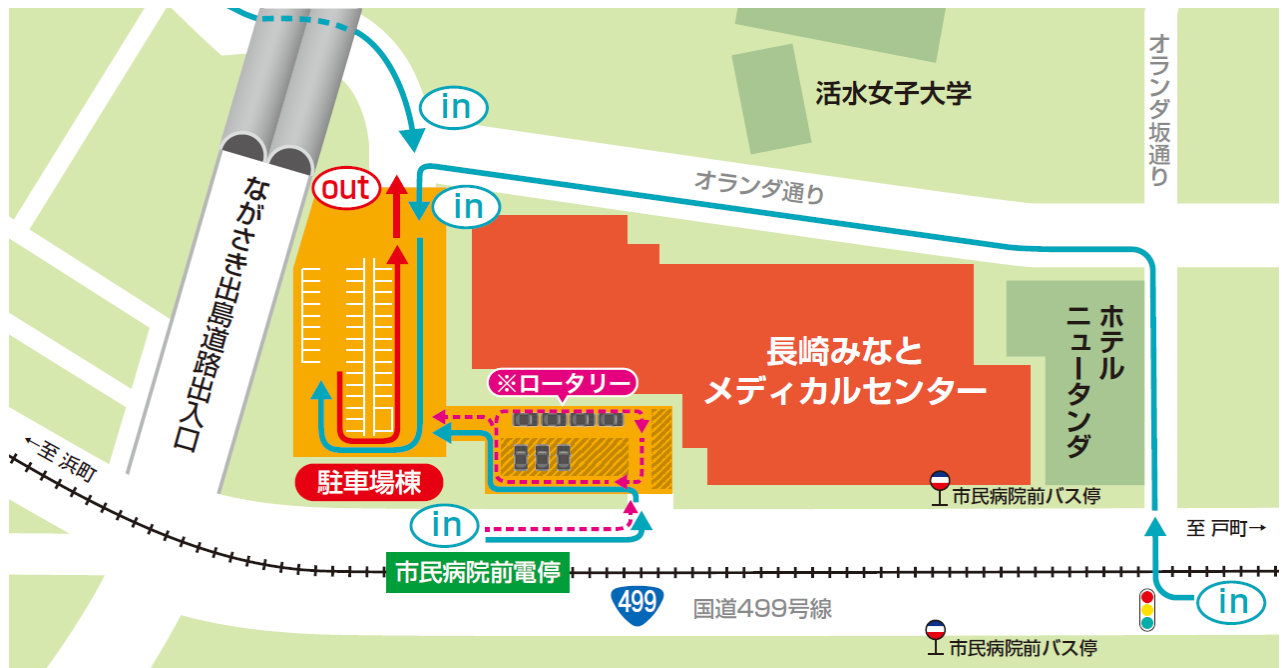
(4) 休暇等

年次有給休暇年間20日（4月1日採用者は15日）
有給休暇（病気休暇、特別休暇（産前産後休暇、忌引、結婚休暇、暑期休暇 等））
その他休暇（育児休暇、介護休暇 等）

(5) 福利厚生

長崎県市町村職員共済組合（健康保険、年金）及び雇用保険加入
長崎市職員互助会加入
院内保育施設

7 試験会場案内図



～公共交通機関の案内～

【路面電車】

長崎駅前から「1番系統正覚寺下」行きに乗車後、「築町」電停で「5番系統石橋」行きへ乗り換え「市民病院前」電停から徒歩1分

【長崎バス】

長崎駅前から「長崎新地ターミナル」行きに乗車し、終点の「長崎新地ターミナル」から徒歩3分

8 問い合わせ先

地方独立行政法人長崎市立病院機構企画運営部人事課人事係

〒850-8555 長崎市新地町6番39号（長崎みなとメディカルセンター2階）

☎095 (822) 3251 (代表) (内線 3712)